

Manual Pegawai

Akses slip gaji UIISaku v1.0.0

Kampus Terpadu UII Jalan Kaliurang km. 14,5 Sleman Yogyakarta 55584

IT SUPPORT BSI- Phone: (0274) 898-444 Ext 1414/1415 Email: itsupport@uii.ac.id

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh

UllSaku dibangun untuk memudahkan petugas melihat informasi seputar pendapatan yang didapat oleh petugas termasuk rincian dan total pendapatan, rincian dan total potongan, total pendapatan bersih, grafik rincian pendapatan tahunan. Dalam sistem ini terdapat menu yang terdiri dari **Ikhtisar, Slip gaji, Pajak, Rekening.**

1. Slip

gaji

Merupakan fitur yang menampilkan informasi seputar rincian gaji, tunjangan dan potongan yang diperoleh pegawai.

Lebih lengkapnya akan dijelaskan pada manual berikut ini:

Daftar isi:

Masuk ke UliSaku

| u Slip gaji | 4 |
|---|---|
| nformasi slip gaji | 5 |
| ara melihat rincian jumlah SKS yang diajar | 5 |
| ara melihat rincian potongan lain-lain | 6 |
| ara mengunduh file slip gaji dalam bentuk pdf dan excel | 7 |
| | u Slip gaji nformasi slip gaji ara melihat rincian jumlah SKS yang diajar ara melihat rincian potongan lain-lain ara mengunduh file slip gaji dalam bentuk pdf dan excel |

3

Masuk ke UllSaku

1. Langkah pertama silahkan mengakses gateway.uii.ac.id lalu login SSO kemudian memasukkan username serta password,



2. Halaman homepage akan muncul setelah login berhasil. Klik ikon UllSaku.



Masuk.

B. Slip gaji

Menu slip gaji berfungsi untuk memberikan informasi mengenai pencatatan pengeluaran gaji yang dibayarkan oleh Universitas Islam Indonesia kepada pegawai. Halaman ini mempunyai fitur filter tahun dan bulan untuk melihat rincian gaji yang didapat setiap bulannya. Berikut tampilan menu slip gaji yang terdapat pada gambar dibawah ini.

| | | | | | 🤌 🎲 🕽 🗸 |
|--|---|--|--|---|-----------------------------|
| 🆀 > Saku > Slip gaji | | | | | |
| Cate > onp goji ikhtisar Slip gaji Pajak Rekening Potongan | Nama Gol / NIK Status Jabatan Akac Unit Kerja Tahun 2022 • Rincian gaji dan No. | iemik : Bulan Januari • tunjangan Uraian | Ajeng Yulianti [IIIb / 15521130 DTY Lektor Kepala Fak. TI-T.Kimia | wi Lestari, S.T., M.T. 5 Nominal (Rp) | Ekspor 💌 |
| | 2 | Gaji pokok Gaji kontrak Tunjangan perbaikar Tunjangan keluarga Tunjangan beras | n penghasilan | 2:440.400 0 100.000 | |
| | 4 5 6 | (-) Gaji kopertis Jumlah selisih UII - k Tunjangan jabatan s Tunjangan jabatan fi | kopertis truktural ungsional | 0 2.540.400 0 560.000 | |
| | 7 8 9 | Tunjangan dosen wa Insentif HR. SKS mengajar (7 | ali (37) 7,5 x 115.000) | 370.000 0 862.500 | ٥ |
| | 10 11 Total | Insentif akademik Pengembalian keleb | ihan PPh | 0 8.037.939 14.911.239 | |
| | Rincian potonga No. 12 | Uraian Tabungan Hari Tua | | Nominal (Rp) | Aksi |
| | 13 14 15 | luran Dana Pensiun Pajak Penghasilan ZIS | | 0 0 108.332 | |
| | 16 Total | Potongan Lain - Lain | 1 | 5.479.816 5.588.148 | 0 |
| | Jumlah bruto Jumlah potongan Jumlah neto | | | 14.911.239 5.588.148 9.323.091 | |
| | Rincian bank | | | | |
| | No. | Bank | No rekening | Nama pemilik rekening | Jumlah dana ditransfer (Rp) |
| | 2 | Mandiri | 243243855 | Ajeng Susanti | 4.661.545 |

Informasi slip gaji

Pengguna dapat melihat informasi rincian penerimaan yang didapatnya termasuk rincian gaji dan tunjangan, rincian potongan dan rincian bank serta jumlah bruto, jumlah potongan dan jumlah neto yang diterima oleh pegawai.

Cara melihat rincian jumlah SKS yang diajar

1. Pada menu slip gaji, petugas dapat klik pada icon • yang terletak di baris HR. SKS mengajar pada bagian rincian gaji dan tunjangan.

Rincian gaji dan tunjangan

| No. | Uraian | Nominal (Rp) | Aksi | |
|-------|---|---------------------|------|--|
| 1 | Gaji pokok Gaji kontrak Tunjangan perbaikan penghasilan | 0 2.440.400 0 | | |
| 2 | Tunjangan keluarga | 0 | | |
| 3 | Tunjangan beras | 100.000 | | |
| 4 | (-) Gaji kopertis Jumlah selisih UII - kopertis | 0 2.540.400 | | |
| 5 | Tunjangan jabatan struktural | 0 | | |
| 6 | Tunjangan jabatan fungsional | 560.000 | | |
| 7 | Tunjangan dosen wali (37) | 370.000 | | |
| 8 | Insentif | 0 | | |
| 9 | HR. SKS mengajar (7,5 x 115.000) | 862.500 | 0 | |
| 10 | Insentif akademik | 0 | | |
| 11 | Pengembalian kelebihan PPh | 8.037.939 | | |
| Total | | 14.911.239 | | |

2. Maka pengguna akan melihat jendela pop up rincian sks seperti pada gambar dibawah ini. Petugas dapat melihat informasi mengenai nama fakultas dan jumlah SKS.

| No. | Uraian | Jumlah (SKS) | |
|------------|--------|--------------|--|
| 1 | FTI | 13,5 | |
| Jumlah SKS | | 13,5 | |
| | | | |
| | | Kembali | |

Cara melihat rincian potongan lain-lain

1. Untuk melihat rincian komponen mengenai potongan lain-lain, petugas dapat klik icon • pada baris **potongan lain-lain** di bagian **rincian potongan**.

| 16 | Potongan Lain - Lain | 5.479.816 | Ø | |
|----|----------------------|-----------|---|--|
|----|----------------------|-----------|---|--|

2. Maka akan memunculkan jendela pop up rincian potongan lain-lain, seperti pada gambar di bawah ini. Petugas dapat melihat informasi rincian potongan lain-lain beserta nominalnya seperti iuran IKP, tabungan qurban, potongan kop amanah, potongan kop BI, iuran IKI, angsuran Pph 21, potongan BPD syariah.

Rincian potongan lain-lain

| | oralun | | | | |
|---------|----------------------|-----------|--|--|--|
| 1 | luran IKP | 7.000 | | | |
| 2 | Tab. Qurban | 500.000 | | | |
| 3 | Pot. kop amanah | 20.000 | | | |
| 4 | Pot. kop Bl | 20.000 | | | |
| 5 | luran IKI | 1.000 | | | |
| 6 | Angs (-) PPh21 | 731.816 | | | |
| 7 | Potongan BPD syariah | 4.200.000 | | | |
| Jumlah | | 5.479.816 | | | |
| | | | | | |
| Kembali | | | | | |

Cara mengunduh slip gaji

1. Untuk mencetak slip gaji, pengguna dapat memilih bulan dan tahun gaji di kotak *dropdown* dan mengklik pada tombol **Ekspor**, maka akan muncul pilihan untuk mengunduh versi PDF atau Excel.

| | | | | | 🎤 护 🛈 ▪ |
|----------------------|-----------------------------|--|--|---------------------|----------|
| 🖀 > Saku > Slip gaji | | | | | |
| 1khtisar | | | | | |
| 🖹 Slip gaji | Nama Gol / NIK Status | | Ajeng Yulianti Dwi Les IIIb / 155211305 | tari, S.T., M.T. | |
| Pajak | Jabatan A | kademik | : Lektor Kepala | | |
| Rekening | Unit Kerja | | : Fak. TI-T.Kimia | | |
| Potongan | Tahun 2022 | Bulan ▼ Januari ▼ | | | Ekspor 🔻 |
| | Rincian gaji | dan tunjangan | | | |
| | No. | Uraian | | Nominal (Rp) | Aksi |
| | 1 | Gaji pokok Gaji kontrak Tunjangan perl | baikan penghasilan | 0 2.440.400 0 | |
| | 2 | Tunjangan kelu | Jarga | 0 | |

Demikian manual UIISaku - Slip gaji. Semoga dengan sistem ini dapat memudahkan dan memperlancar segala keperluan sehingga UII dapat menjadi lebih baik lagi.

Terima kasih atas waktu dan perhatiannya.

Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh